



Stiftsordning för Evangelisk-lutherska missionsstiftet i Finland

Följande stiftsordning uttrycker syftet och strukturen för Evangelisk-lutherska missionsstiftet i Finland (i fortsättningen ”missionsstiftet” eller ”stiftet”), samt reglerna för dess verksamhet. Alla medlemsförsamlingar och deras arbetstagare är förpliktade att i sin verksamhet följa stiftsordningen.

Stiftsordningens uppgift är att uttrycka stiftets väsen, bekännelse och uppgift, upprätthålla god administrationskultur samt att värna om enheten mellan stiftets församlingar och bevara dem från missbruk. Stiftsordningens syfte är att skapa stabila strukturer, inom vilka den kristliga kyrkans uppgift att förkunna ordet och dela ut sakramenten kan förverkligas så väl som möjligt. Eftersom arvssynden och böjelsen till det onda hålls kvar i den kristne, försvarar stiftsordningen även församlingarna och deras ämbetsbärare från konflikter, vilka som obehandlade konflikter eller villfarelser i lära eller liv kan få till stånd stor skada i församlingarnas liv.

Stiftsordningen innehåller sådana bestämmelser som är befallda i Guds ord, varför man inte kan avvika från dem utan fara för vars och ens salighet eller församlingarnas välmående. Utöver detta finns mycket sådant som Guds ord inte ger åtminstone detaljerade befallningar om. Också i dessa frågor skall församlingarna, deras arbetstagare och prästkollegiets medlemmar hålla sig till stiftsordningen, inte som något av Gud meddelat och för samvetet bindande tvång, utan för den inbördes gemenskapens skull: Guds ord uppmanar ju på många sätt till att värna om en god ordning i församlingarna (1 Kor 14:33, 40; Kol 2:5; Hebr 13:17; 2 Kor 7:15).

”Ty liksom i varje familj och i varje rike enigheten mellan medlemmarna måste underhållas genom ömsesidiga tjänster och friden blott kan bevaras därigenom, att människorna överse med och förlåta varandras fel, så bjuder Paulus, att det i kyrkan skall finnas kärlek, varigenom man kan bevara endräkten och där så kräves hava fördrag med brödernas ohysade uppträdande samt överse med en del mindre fel för att förhindra, att kyrkan splittras i olika partier, varav hat, partisinne och villfarelser uppstå.” (Augsburgska bekännelsens apologi IV)

DEL I: STIFTETS GRUNDER.....	3
Kapitel 1: Bekännelse och väsen.....	3
Kapitel 2: Missionsstiftets uppgift.....	3
Kapitel 3: Verksamhetsorgan.....	4
 DEL II: BILDANDET AV STIFTETS ORGAN SAMT DERAS UPPGIFTER.....	 6
Kapitel 4: Församlingarna.....	6
Kapitel 5: Stiftsmötet.....	7
Kapitel 6: Stiftsrådet.....	9
Kapitel 7: Biskopen.....	10
Kapitel 8: Stiftsdekanen.....	12
Kapitel 9: Stiftets kansli och arbetsgrupperna underställda stiftsrådet.....	12
Kapitel 10: Prästkollegiet.....	13
Kapitel 11: Konsistoriet.....	14
Kapitel 12: Verksamhetsorgan underställda konsistoriet.....	15
Kapitel 13: Finlands lutherska pastoralinstitut.....	16
 DEL III: STIFTETS VERKSAMHET.....	 17
Kapitel 14: Församlingars verksamhet som del avstiftet.....	17
Kapitel 15: Gudstjänsten och kyrliga förättningar.....	18
Kapitel 16: Prästvigning och ämbetsutövning.....	20
Kapitel 17: Disciplinära ärenden och konfliktsituationer i församlingen.....	22
Kapitel 18: Skiljenämndsförfarande.....	25
Kapitel 19: Stiftets arkiv.....	26
Kapitel 20: Avskaffande av stiftet.....	27

Del I: Stiftets grunder

Kapitel 1: Bekännelse och väsen

1 § Missionsstiftet bekänner den bibliska tro och lära som baserar sig på Gamla och Nya testamentets profetiska och apostoliska skrifter och som är offentligt utsagd i den gamla kyrkans tre huvudsakliga trosbekännelser, den apostoliska, den nicaenokonstantinopolitanska samt athanasianska bekännelsen och i samtliga böcker som tagits med i den lutherska kyrkans Konkordiebok: Augsburgska bekännelsen, Augsburgska bekännelsens apologi, Lilla katekesen, Stora katekesen, Schmalkaldiska artiklarna, Om påvens makt och överhöghet samt Konkordieformeln: sammandrag, fullständig förklarning och förteckning över bevis. Missionsstiftet håller som sitt främsta reglemente principen att all lära, alla bruk och allt liv skall prövas, förverkligas och regleras på Guds ords grundval.

2 § Missionsstiftet är en av församlingar bildad självständig kyrklig struktur under biskopslig tillsyn. Det är en del av den ”ena, heliga, katolska och apostoliska kyrkan” som bekänns i kyrkans trosbekännelser, som berörs av de förpliktelser och löften som Guds ord gett åt kyrkan, och som i enlighet med definitionen i Augsburgska bekännelsens sjunde artikel är en sann kyrka, på grund av och i kraft av de nådemedel som förvaltas i det.

3 § Missionsstiftet har kommit till inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland och det fortsätter den lutherska tro och det församlingsliv som har verkat i Finland, dock utan att vara del av dess nuvarande styrelsestruktur.

Missionsstiftet är del av den nordiska och världsvida bekännelsetrognas lutherska gemenskapen. På denna grund skapar det kontakter till alla som håller sig till samma bekännelse så väl i Finland som även utomlands. Missionsstiftet för även dialog med andra kristna samfund och eftersträvar samarbete inom de ramar som den lutherska bekännelsen sätter, med kristen enhet i sanning och tro som målsättning.

Kapitel 2: Missionsstiftets uppgift

1 § Missionsstiftet förverkligar det missionsuppdrag som Herren gett åt kyrkan, genom att stöda församlingar, deras pastorer och alla kristna för att sprida, förvara och förnya den rätta tron, för vederkvickandet och förstärkandet av det kristna livet samt för att förverkliga den kristna kärlekstjänsten och diakonin.

2 § Denna uppgift förverkligar Missionsstiftet genom att skapa styrelsestrukturer, inom vilka församlingarna under sina pastorer och ansvarstagares ledning lever och verkar i luthersk tro, undervisning och bekännelse, samt genom att leda den inre- och yttre mission som är gemensam för församlingarna.

Stiftet undersöker och prästviggar de män som konstateras vara dugliga för prästämbetet och som församlingarna kallat. Stiftet installerar de prästvigda i sina tjänster som församlingarnas herdar i enlighet med den apostoliska

ordningen.

Stiftet befrämjar sina pastorers och församlingarnas ansvarstagares kunskaper och färdigheter genom undervisningsverksamhet.

Stiftet samlar regelbundet pastorer och församlingarnas ansvarstagare för att förstärkas av den gemensamma tron, till själavård, för att växla erfarenheter och till all sådan samvaro som bygger upp stiftets församlingar.

Stiftet förmedlar vid konflikter som uppstår i pastorers och församlingars liv och undersöker misstänkta missbruk och villfarelser i lära eller liv och dömer på grund av dessa vid behov till straff enligt det som bestäms i denna stiftsordning.

Stiftet representerar sina medlemsförsamlingar och pastorer i förhållande till andra finländska kyrkliga aktörer och knyter och sköter om kontakter till utlandet.

Missionsstiftet deltar i den teologiska dialogen i Finland, Norden och i världen.

Kapitel 3: Verksamhetsorgan

1 § Som grund för Missionsstiftets verksamhet står de församlingar som tillhör stiftet. Församlingarnas representanter utgör tillsammans stiftsmötet.

2 § Stiftsadministrationens högsta beslutanderätt används av stiftsmötet. Stiftsmötet väljer alla verksamhetsorgan endera direkt eller indirekt.

3 § Stiftsadministrationens praktiska ärenden planeras och förverkligas av stiftsrådet.

För avgränsade uppgifter kan stiftsrådet vid behov utse riktgivande arbetsgrupper eller arbetsgrupper som koncentrerar sig på förberedande arbete.

4 § Stiftets andliga och teologiska herdeansvar bärs av stiftets biskop.

Biskopen har tillsyn över stiftets församlingar och prästerskap. Tillsammans bildar prästerna prästkollegiet.

Som hjälp har biskopen stiftets konsistorium. Konsistoriet kan utse en läronämnd för att behandla enskilda teologiska frågor. Pastoralinstitutet betjänar stiftet med teologisk sakkunskap.

5 § Som hjälp i tillsynen över stiftet har biskopen en stiftsdekan. Stiftsdekanens uppgift är också att betjäna stiftsrådet i ett effektivt och noggrant förverkligande av administrationen.

Som hjälp för stiftsdekanen kan utnämnas personer som tillsammans med stiftsdekanen bildar stiftets kansli.

6 § Om samarbetet mellan stiftets olika organ samt övrig stiftsadministration kan stadgas med ett särskilt av stiftsmötet godkänt administrationsreglemente.

Del II: Bildandet av och uppgifter för stiftets olika verksamhetsorgan

Kapitel 4: Församlingarna

1 § Stiftet bildas av sina församlingar. En församling kan ansöka om medlemskap i stiftet genom en skriftlig ansökan. Stiftsrådet beslutar om medlemskapet. Konsistoriets uppgift är att ge utlåtande till stiftsrådet om regler och verksamhet hos den församling som ansöker om medlemskap.

Om stiftsrådet avslår en ansökan, har den gemenskap som ansöker om medlemskap i stiftet rätt att föra ärendet vidare för avgörande av nästa stiftsrådsmöte. Orsakerna till avslaget bör ges i form av en skriftlig utredning till den sökande.

2 § Församlingarna är fria att organisera sig hur de vill och att sätta upp egna regler för sin verksamhet. För att gemenskaper av detta slag ska kunna upptas som församlingar inom stiftet, måste ändå följande förutsättningar uppfyllas:

- 1) Församlingens verksamhet bör såväl officiellt som i praktiken grunda sig på den bekännelse som beskrivs i denna stiftsordning (kapitel 1/1 §).
- 2) Församlingen bör församlas regelbundet till gudstjänst som ordnas enligt luthersk lära och liturgisk tradition.
- 3) Församlingen bör ha regler, ekonomi och medlemsteckning som vederbörligt ska bekräftas.
- 4) Församlingen bör ha ett verksamhetsorgan som har blivit accepterat av församlingsmedlemmarna och åtnjuter deras förtroende.
- 5) Församlingen bör ha en ansvarig pastor som bär ansvaret för gudstjänst, själavård, användningen av nådemedlen och förverkligandet av god förvaltning i den nämnda församlingen.

Om församlingen ansluts till stiftet, blir dess präster automatiskt anslutna till prästkollegiet.

I samband med ansökan till stiftet kan ett gemenskap som ansöker om medlemskap i stiftet framställa en begäran att installera en pastor att hålla uppsikt över församlingen.

3 § De församlingar som tillhör Missionstiftet har rätt att skicka sina representanter till stiftsmötet och lägga fram sina förslag till stiftsmötet enligt det sätt som beskrivs i kapitel 5/3 §.

Församlingarna har rätt att få stöd och råd för sin verksamhet från biskopen i stiftet, konsistoriet, stiftsdekanen och andra verksamhetsorgan i stiftet.

Församlingarna är skyldiga att lyda beslut som fattats av stiftets verksamhetsorgan och följa stiftsordningen.

Församlingarna är skyldiga att delta i täckandet av kostnader som uppstår av stiftets verksamhet på det sätt som församlingarna vid stiftsmötet gemensamt kommer överens om genom att följa en balanserad och långsiktig ekonomi.

Om det finns någonting att anmärka på i församlingens verksamhet bör stiftets konsistorium eller stiftsråd anmäla saken till församlingen och ge direktiv för att rätta till situationen.

4 § En församling kan utträda ur stiftet genom att skriftligt meddela om saken till stiftsrådet. Utträdet träder i kraft omedelbart efter att stiftsrådet har behandlat anmälan om utträdet.

En församling kan avskiljas från stiftet ifall den upprepade gånger agerar emot stiftets regler eller ordning trots disciplinära bestraffningar som getts av konsistoriet enligt kapitel 17/10 § eller ifall dess agerande på annat sätt skadar stiftet eller förhindrar förverkligandet av dess syfte.

Beslut om avskiljande fattas av stiftsmötet på initiativ av stiftsrådet. Konsistoriet bör granska fallet och leverera ett utlåtande om fallet till stiftsmötet innan ärendet behandlas.

Understödjande medlemmar

5 § Gemenskaper som inte uppfyller alla punkterna 2-5 i 2 § men ändå håller sig till Missionsstiftets bekännelse och agerar på ett sätt som främjar förverkligandet av Missionsstiftets syfte kan ansluta sig till stiftet som understödjande medlemmar.

Understödjande medlemmar har rätt att närvara och uttala sig på stiftsmötet.

Understödjande medlemmar ansluts till och avskiljs från stiftet på samma sätt som församlingar.

Kapitel 5: Stiftsmötet

1 § Stiftets högsta beslutanderätt innehas av stiftsmötet. Varje församling i stiftet är berättigad att skicka två representater till stiftsmötet. Förutom församlingarnas representanter hör representanter för stiftets prästkollegium till stiftsmötet.

Som representanter för prästkollegiet fungerar: varje församlings ansvarige pastor, konsistoriets medlemmar och ytterligare två representanter valda inom prästkollegiet.

Vid omröstningar har var och en en röst.

Biskopen fungerar som stiftsmötets ordförande. Stiftsmötet väljer inom sig en vice ordförande.

2 § Stiftets understödjande medlemmar får var och en skicka två representanter till stiftsmötet. Representanter för understödjande medlemmar har rätt att närvara och uttala sig.

Stiftsrådet kan bjuda in representanter att följa stiftsmötet från gemenskaper som överväger anslutning till stiftet som församling eller understödjande medlem.

3 § Stiftsmötet församlas minst en gång i året på kallelse från stiftsrådet.

Stiftsrådet kan sammankalla ett extraordinarie stiftsmöte enligt eget omdöme eller när en av stiftets församlingar skriftligt ber om det för att behandla en sak som den särskilt har meddelat om. Stiftsrådet bör behandla en anhållan om extraordinarie stiftsmöte på sitt följande möte. Stiftsrådet bör sammankalla stiftsmötet utan onödiga dröjsmål. Stiftsrådet kan på motiverade grunder flytta behandlingen av sak som har framställts av en församling till följande ordinarie stiftsmöte eller ett redan bestämt extraordinarie stiftsmöte. Om fem församlingar skriftligen begär sammankallande av extraordinarie stiftsmöte, bör begäran behandlas i stiftsrådet så fort som möjligt och extraordinarie möte bör hållas senast sex veckor efter rådets möte.

Stiftsmöte bör meddelas om till församlingar med möteskallelse till möte minst tre veckor före mötet där tiden, platsen och agendan för mötet framgår.

Stiftets församlingar kan göra framställningar till stiftsmötet genom att skicka sin framställning till stiftsrådet i skriftlig form. Framställningen skall bifogas till följande stiftsmötes föredragningslista.

4 § Ifall man ger sådana ärenden som gäller tillämpningen av stiftets bekännelse för behandling vid stiftsmötet, bör konsistoriet ge förslag till avgörande efter att ha hört prästerskapet. Sådana här lärofrågor är åtminstone:

- frågor som berör stiftets ekumeniska relationer särskilt i fråga om nattvardsgemenskap
- stiftets officiella läroböcker, psalmböcker, gudstjänstformulär och övrigt normativt material som berör lära eller liturgi
- frågor som berör vigning av, uppgifter eller behörighetsvillkor för präst eller biskop

Om stiftsmötet förkastar konsistoriets förslag, förfaller det behandlade ärendet. Stiftsmötet kan inte fatta beslut i lärofrågor utan att höra konsistoriet eller emot konsistoriets utlåtande.

Vid hörande av prästerskapet agerar man som det regleras i stiftsordningen (kapitel 10/5 §).

5 § Stiftets årsmöte hålls i slutet av november. Vid årsmötet behandlas följande ärenden:

- 1) Verksamhetsberättelse, bokslut och verksamhetsgranskarens utlåtande
- 2) Följande års verksamhetsplan och budget
- 3) Val av de medlemmar och suppleanter i stiftsrådet som står i tur att avgå
- 4) Val av de lekmannamedlemmar och suppleanter i konsistoriet som står i tur att avgå
- 5) Val av verksamhetsgranskare och deras suppleanter
- 6) Val av kandidater till skiljedomare
- 7) Uppdelning av de kostnader som uppkommit genom stiftets verksamhet mellan församlingarna

Stiftets verksamhetsår är ett kalenderår.

Stiftsrådet bör leverera stiftets verksamhetsberättelse och bokslut till församlingarna till och med slutet av april.

6 § Stiftsmötet behandlar förändringar till stiftsordningens uppgifter enligt stiftsrådets framställning. Den lära och bekännelse som uttrycks i stiftsordningens första punkt kan inte förändras.

Den åsikt som har fått över hälften av rösterna blir stiftsmötets beslut om man inte har fastställt annorlunda i stiftsordningen. Ifall rösterna blir lika, avgör mötesordförandes röst men val avgörs med lottdragning.

Tekniska förändringar till paragrafer som gäller bekännelsen och väsen kräver tre fjärdedelars majoritet av de röstberättigade representanter för mötet som närvarar.

7 § Om stiftsrådet eller stiftsmötet så bestämmer, går det också att delta i stiftsmötet per post eller med hjälp av teleförbindelse eller ett annat tekniskt hjälpmedel under mötet eller före mötet.

Kapitel 6: Stiftsrådet

1 § Stiftsrådet ansvarar för verksamheten och administrationen inom stiftet. Stiftsrådet:

- 1) Verkställer uppgifter som stiftsmötet ger till det
- 2) Bestämmer antagningen av församlingar till stiftet
- 3) Ansvarar för stiftets förvaltning och ekonomi
- 4) Ansvarar för informering och publicering
- 5) Ansvarar för missionen och diakonin
- 6) Ansvarar för Finlands lutherska pastoralinstitut
- 7) Sköter stiftets relationer med olika aktörer
- 8) Väljer stiftets tjänsteinnehavare förutom de tjänster som väljs direkt av stiftsmötet
- 9) Förbereder stiftets verksamhetsberättelse och verksamhetsplan
- 10) Förbereder förändringsförslag till stiftsordningen

11) Sammanfattar stiftsmötet och bereder ärenden som behandlas på mötet

2 § Stiftsrådet består av stiftets biskop, stiftsdekanen och sex medlemmar med personliga suppleanter valda av stiftsmötet. Även medlemmar i prästkollegiet kan vara medlemmar av stiftsrådet. Stiftsrådets medlemmar bör vara medlemmar i stiftets församlingar.

Medlemmar och suppleanter väljs för två år i taget ändå så att tre medlemmar väljs endast för ett år i taget när rådet väljs för första gången. Å..terval av personer som står i tur att avgå är tillåtet.

Stiftets biskop fungerar som stiftsrådets ordförande. Stiftsrådet väljer inom sig en vice ordförande.

Stiftsrådet är beslutsfört när fyra medlemmar eller suppleanter är närvarande förutom ordföranden eller vice ordföranden.

3 § Stiftsrådet församlas minst två gånger per år på kallelse från stiftets biskop.

4 § Den åsikt som har fått över hälften av rösterna blir stiftsrådets beslut om man inte har fastställt annorlunda i stiftsordningen. Ifall rösterna blir lika, avgör ordförandes röst men val avgörs med lottdragning.

5 § Om stiftsrådet så bestämmer, går det också att delta i stiftsrådets möte per post eller med hjälp av teleföbindelse eller ett annat tekniskt hjälpmedel under mötet eller före mötet.

Kapitel 7: Biskopen

1 § Stiftets biskop ansvarar för stiftets andliga tillsyn. Biskopens uppgifter är att

- 1) övervaka att Guds ord förkunnas rent och sakramenten förvaltas rätt i stiftets församlingar
- 2) vårda den andliga enheten inom Missionsstiftet och hela Kristi kyrka
- 3) förrätta prästvigningar, installera stiftets pastorer till sina ämbeten och välsigna andra anställda till sina uppgifter i församlingarnas tjänst och missionsarbetet.
- 4) fungera som en andlig herde för prästerna och övriga anställda
- 5) fungera som ordförande för stiftsmötet, stiftsrådet, konsistoriet och prästkollegiet
- 6) fungera som en teologisk förhandlare och stiftets representant när nya kyrkliga kontakter knyts
- 7) representera stiftet vid behov i offentligheten och vid internationella kontakter
- 8) leda stiftets inre och yttre mission

Biskopen kan vid behov och å tjänstens vägnar delegera delar av dessa uppgifter till andra präster i stiftet.

2 § En medlem av prästkollegiet kan väljas till biskop. Den valda biskopen förutsätts ha ett klanderfritt liv, djupa

kunskaper om kristen läran och tillräcklig erfarenhet av skötsel av prästämbete. Biskopen bör åtnjuta förtroende i alla församlingar inom stiftet.

Val av biskop

3 § Vid val av ny biskop församlas prästkollegiet för att sammankalla från ett till tre biskopskandidater bland dem. Varje medlem i kollegiet röstar, med lika mängd röster, på högst tre biskopskandidater. De tre som fått flest röster anmäls till konsistoriet för utredning av deras behörighet.

Konsistoriet undersöker de kandidater som kollegiet utnämnt. Om någon av kandidaterna inte uppfyller de formella eller sakliga behörighetskrav som satts upp för en biskop, ersätts denna med den kandidat som fått näst flest röster i kandidatuppställningen och som godkänts av konsistoriet.

Efter utredningen av behörighet utlyser stiftsrådet val mellan de kandidater som är godkända av konsistoriet. Vid utlysningen utnämner rådet en valnämnd som sköter de arrangemang som gäller valet.

Om prästkollegiet är enigt om kandidatnomineringen och konsistoriet godkänner den föreslagna kandidaten, blir prästkollegiets beslut valresultatet.

4 § Biskopsvalet verkställs vid stiftsmötet eller ett särskilt möte sammankallat av stiftsrådet.

I valet kan man rösta per post eller med hjälp av elektroniska hjälpmedel på sätt som ordnats av valnämnden.

Röstberättigade i valet är alla präster i stiftets prästkollegium samt delegaterna för stiftsmötet inom stiftets församlingar. Varje röstberättigad har en röst.

Om ingen kandidat får mer än hälften av de givna rösterna, verkställs en andra omröstning mellan de två kandidater som har fått flest röster.

Om två kandidater får lika många röster, avgörs valet med hjälp av lottdragning.

5 § Den nya biskopen vigs till sin tjänst efter att biskopsvalet har avgjorts. Vigningen förrättas, om möjligt, av Missionsstiftets tidigare biskop, eller ifall denne är förhindrad, av någon annan biskop som håller fast vid evangelisk-lutherska kyrkans bekännelse. Om man inte får en biskop för vigningen, väljer konsistoriet någon annan i prästkollegiet att förrätta vigningen. När biskopsvigningen är förrättad, sköter biskopen de uppgifter som stadgats i stiftsordningen.

6 § Om biskopen är förhindrad att sköta sin tjänst, fungerar stiftsdekanen som biskopens vikarie tills biskopen återvänder för att sköta sina uppgifter eller tills en ny biskop har vigts till sin tjänst.

7 § Biskopstjänsten består tills innehavarens död om biskopen inte avskedas från sin tjänst enligt den procedur som beskrivs i kapitel 17. Biskopen kan be konsistoriet om att bli befriad från sina tjänsteplikter och därefter väljs en ny biskop som sköter uppgifterna som stiftets biskop.

Med anledning av allvarlig sjukdom eller en motsvarande undantaglig orsak kan konsistoriet på eget initiativ bevilja biskopen befrielse från sina uppgifter.

Kapitel 8: Stiftsdekanen

1 § Stiftsdekanen ansvarar för stiftets förvaltning. Stiftsdekanen

- 1) bistår biskopen i dennes tjänsteutövning och tillsynsuppgift
- 2) bereder och framställer ärenden för stiftsrådets, stiftsmötets och prästkollegiets möten
- 3) leder stiftets kansliarbete
- 4) övervakar att arbetet i stiftets verksamhetsorgan och i församlingarna sker i god ordning
- 5) ger råd till församlingarna och pastorena i praktiska frågor och i utvecklingen av förvaltning och församlingsarbete
- 6) förhandlar om anslutning till stiftet och övriga samarbetsfrågor med utanförstående aktörer tillsammans med biskopen

Stiftsdekanen kan delegera sina uppgifter till stiftets kansli och till arbetsgrupper som utnämnts av stiftsrådet. I sista hand bär stiftsdekanen ansvar för förverkliggörandet av uppgifterna.

2 § En medlem av prästkollegiet kan väljas till stiftsdekan. Den valda stiftsdekanen förutsätts ha ett klanderfritt liv, djupa kunskaper av den kristna läran och tillräcklig erfarenhet av skötsel av prästämbete. Dekanen bör åtnjuta förtroende i alla församlingar inom stiftet.

3 § Stiftsdekanen väljs av stiftsmötet.

4 § Om stiftsdekanen är förhindrad att sköta sin tjänst, fungerar stiftets biskops, eller en av biskopen utnämnd medlem av prästkollegiet, om stiftsdekanens vikarie tills stiftsdekanen återvänder för att sköta sina uppgifter eller tills en ny stiftsdekan har valts av stiftsmötet.

5 § Stiftsdekanen sköter sina uppgifter tills stiftsmötet beviljar honom befrielse från sina uppgifter eller tills konsistoriet ser det som nödvändigt att avskeda stiftsdekanen enligt den procedur som beskrivs i kapitel 17.

Kapitel 9: Stiftets kansli och arbetsgrupperna underställda stiftsrådet

1 § Som stiftsrådets stöd i förvaltningen fungerar stiftets kansli. Kansliets medlemmar utnämns av stiftsrådet.

2 § Kansliets uppgifter är att

- 1) tjäna stiftet i förverkligandet av detaljer i förvaltningen
- 2) bokföra inkomster och utgifter i stiftets verksamhet
- 3) sköta stiftets arkiv
- 4) hjälpa stiftets biskop och stiftsdekan i informeringen
- 5) avfatta material till församlingarnas behov enligt stiftsrådets anvisningar
- 6) hjälpa pastorer och församlingar i frågor som berör förvaltningen

3 § Kansliet ansvarar för sin verksamhet inför stiftsdekanen och stiftsrådet.

4 § Stiftsrådet kan utnämna arbetsgrupper som ger råd eller hjälper att bereda ärenden till begränsade uppgifter. Arbetsgrupperna får vara bestående eller av projektnatur.

Arbetsgrupperna ansvarar för sin verksamhet inför stiftsdekanen och stiftsrådet.

5 § Information om bildande av arbetsgrupper och personer som utnämnts till dem bör ges stiftets konsistorium samt stiftsmöte av stiftsdekanen.

Kapitel 10: Prästkollegiet

1 § Alla stiftets pastorer tillhör stiftets prästkollegium. Prästkollegiets uppgifter är att

- 1) församlas regelbundet till stiftets prästmöte för att diskutera om frågor som berör teologi och församlingsarbete med syftet att stöda och uppmuntra ämbetsinnehavarna inbördes
- 2) ge konsistoriet sitt utlåtande om teologiska linjefrågor enligt kapitel 5/4 §
- 3) skapa förutsättningar att utveckla sig i teologiska läroämnen och yrkeskunskaper för stiftets präster tillsammans med konsistoriet och pastoralinstitutet.
- 4) uppmuntra och stöda studenter i teologi och erbjuda en positiv förebild av herdeämbetets skötsel till dem som strävar efter ämbetet.
- 5) välja inom sig representanter till stiftsmötet enligt kapitel 5/1 § moment 2
- 6) välja inom sig prästasessorerna till stiftets konsistorium
- 7) välja inom sig kandidater för biskopsvalet

2 § En präst som vigs av biskopen ansluts till stiftets prästkollegium utan särskilt beslut.

En präst som har vigts tidigare kan anslutas till kollegiet efter ansökan om han

- 1) har vigts till präst enligt den apostoliska ordningen
- 2) uppfyller de kriterier som förutsätts av en präst gällande läran, ämbetsskötseln och klanderfrihet i privatlivet (kapitel 16/3 §)
- 3) förbinder sig till stiftets syfte och stiftsordning
- 4) är medlem i en församling i stiftet eller annars deltar i en församlings eller församlingars gudstjänstliv
- 5) vill efter sin förmåga och sina krafter tjäna församlingar i stiftet och befrämja förverkligandet av stiftets syfte.

Ansökan om anslutningen till prästkollegiet behandlas av stiftets konsistorium. Före konsistoriets behandling för stiftets biskop eller en av konsistoriets medlemmar som auktoriserats av biskopen en diskussion med prästen som ansöker till kollegiet där man behandlar de ovannämnda förutsättningarna för anslutning.

3 § En person kan avskiljas från medlemskapet i prästkollegiet om han inte längre uppfyller förutsättningarna som beskrivs i 2 §. Beslutet om avskiljande från kollegiet fattas av konsistoriet enligt stadgandena i kapitel 17.

4 § Medlemmarna i prästkollegiet församlas årligen till synodalmöte på kallelse från stiftets biskop. Vid synodalmötet behandlas frågor som gäller den kristna läran förutom de frågor som gäller herdeämbetets skötsel. Biskopen kan ge en annan medlem eller andra medlemmar i kollegiet ansvaret för arrangemanget av synodalmötet.

Val av de nya medlemmar som ersätter dem som står i tur att avgå samt representanter till stiftsmötet äger rum vid synodalmötet eller på grund av biskopens beslut vid ett möte av prästkollegiet.

5 § Medan stiftets konsistorium bereder förslag som gäller tillämpandet av stiftets bekännelse för stiftsmötet, bör man höra prästkollegiet enligt kapitel 5/4 § innan ärendet skickas vidare till stiftsmötet.

Hörandet av prästkollegiet kan äga rum vid synodalmötet eller prästkollegiets möte genom att be om ett skriftligt utlåtande eller på annat sätt som godkänns av konsistoriet.

Av vägande skäl kan medlemmarna i prästkollegiet framställa behandlingen av en fråga som gäller tillämpandet av stiftets bekännelse vid synodalmötet. Ärendet bör framställas skriftligt för biskopen minst en månad före synodalmötet. Om minst en tiondedel av medlemmarna i kollegiet eller minst fem präster stöder förslaget, bör det behandlas i synodalmötet. Framställningen och dess behandling bör informeras för nästa stiftsmöte.

Kapitel 11: Konsistoriet

1 § I frågor som berör den andliga tillsyn av stiftet fungerar konsistoriet som biskopens stöd. Konsistoriets uppgifter är

- 1) göra framställningar som gäller behandlingen av teologiska frågor för stiftsmötet som stadgas i II/2/4 §

- 2) utreda präster som ansluts till prästkollegiet och prästkandidater som väntar på prästvigning som stadgas i stiftsordningen (kapitel 10 / 2 § och kapitel 16 / 4 §)
- 3) utreda biskopskandidater som utnämnts av prästkollegiet enligt kapitel 7 / 3 § / moment 2
- 4) behandla disciplinära frågor enligt det sätt som beskrivits i kapitel 17
- 5) utnämna medlemmar för arbetsgrupper underställda konsistoriet och behandla dennas resultat
- 6) bära ansvaret tillsammans med biskopen för att alla verksamhetsorgan i stiftet, prästerna och församlingarna agerar enligt stiftets bekännelse
- 7) sköta de övriga uppgifter som åläggs det i denna stiftsordning

2 § Konsistoriet består av stiftets biskop, stiftsdekanen, tre prästassessorer valda av prästkollegiet samt en manlig lekman vald av stiftsmötet.

Som konsistoriets ordförande fungerar biskopen och som vice ordförande fungerar stiftsdekanen.

3 § Biskopen kan kalla in en lagfaren assessor och en notarie som fungerar som konsistoriets sekreterare som medlemmar i konsistoriet. Den lagfarna assessorn och notarien är medlemmar i konsistoriet men är inte röstberättigade vid omröstningar.

Förutom dessa kan rätt att tala och närvara beviljas till personer som anses nödvändiga vid behandlingen av ett visst ärende i konsistoriets möte.

4 § Mandatperioden för konsistoriets prästassessorer och lekmannarepresentant är tre år. Vid det första valet av prästassessorer väljs den ena för ett år och den andra för två år. En person som står i tur att avgå kan väljas till konsistoriet på nytt.

5 § Konsistoriet församlas på biskopens kallelse så ofta som det anses nödvändigt för arbetet.

Kapitel 12: Verksamhetsorgan underställda konsistoriet

1 § Konsistoriet kan bilda en läronämnd för att behandla lärofrågor. Läronämndens uppgift är att behandla frågor som gäller teologi på uppdrag av konsistoriet, stiftsmötet eller stiftsrådet och ge utlåtande om dessa till biskopen och konsistoriet.

Konsistoriet utnämner medlemmarna i läronämnden bland medlemmarna i prästkollegiet. Läronämnden ger en utredning om sitt arbete till biskopen, stiftsdekanen och konsistoriet.

2 § Konsistoriet kan vid behov bilda arbetsgrupper för att behandla enskilda teologiska frågor. Medlemmarna i arbetsgrupperna utnämns av konsistoriet och de ger en utredning om sitt arbete till biskopen, stiftsdekanen och konsistoriet.

3 § Konsistoriet kan bilda en eller flera arbetsgrupper för att sköta missionsarbete, ekumeniska förhandlingar eller internationella kontakter. Medlemmarna i arbetsgrupperna utnämns av konsistoriet och de ger en utredning om sitt arbete till biskopen, stiftsdekanen och konsistoriet.

4 § Information om bildande av verksamhetsorgan underställda konsistoriet och medlemmar som utnämnts till dem bör ges till stiftsrådet och stiftsmötet.

Kapitel 13: Finlands lutherska pastoralinstitut

1 § Teologisk utbildning i stiftet ges av Finlands lutherska pastoralinstitut. Pastoralinstitutets uppgifter är att:

- 1) ge teologisk utbildning som framväxer från kyrkans tro och stöda bildande av pastoral identitet för teologie studeranden som förbereder sig till arbete i församlingarna i stiftet
- 2) ge teologisk fortbildning och möjligheter att utveckla pastorala kunskaper för pastorer som tjänar församlingarna i stiftet
- 3) stöda lekmanautbildning i frågor som gäller lärofrågor och församlingens praktiska frågor i församlingarna.
- 4) tjäna stiftet med teologisk sakkunskap

2 § Pastoralinstitutet är underställt stiftsrådet. Stiftsrådet utnämner lärare och anställda till institutet och arbetsgruppen som koordinerar institutets arbete.

Del III: Stiftets verksamhet

Kapitel 14: Församlingarnas verksamhet som del av stiftet

Biskopsvisitation

1 § I en församling inom stiftet bör en biskopsvisitation förrättas minst en gång per tre år. Vid biskopsvisitationen

- 1) diskuterar biskopen tillsammans med församlingens pastor, dess styrelse och andra ansvarsbärare om församlingens situation, behov och utmaningar
- 2) berättar biskopen om stiftets arbete och svarar på församlingsmedlemmarnas frågor
- 3) förrättar biskopen en biskopsmässa i församlingen.

2 § Biskopen kan som hjälp vid visitationen ha stiftsdekanen, medlemmar av konsistoriet eller andra medlemmar av stiftets verksamhetsorgan som biskopen anser nödvändiga.

3 § Biskopen bestämmer själv tidpunkten för visitationen. Om oöverkomligt förhinder inte föreligger bör biskopen sträva efter att visitera en församling inom ett halvår från det att han mottagit inbjudan.

4 § Om det i samband med biskopsvisitationen framkommer allvarliga ting, som kan leda till en anmärkning eller disciplinära åtgärder, behandlas ärendet inte i samband med biskopsvisitationen, utan det ges åt vederbörande verksamhetsorgan för att förberedas.

5 § Initiativ till biskopsvisitation kan tas av biskopen, församlingens pastor, en församling med styrelsens beslut eller genom en skriftlig förfrågan av församlingsmedlemmarna, som skrivits under av minst en tredjedel eller minst 20 av församlingens röstberättigade medlemmar. I samband med förfrågan skall den specifika orsaken till förfrågan anges.

Över biskopsvisitationen förs protokoll som levereras till stiftets konsistorium. Ifall det i samband med visitationen framkommer sådana allvarliga brister eller overseelser som åsyftas i 4 §, skall deras vidarebehandling nedtecknas i protokollet.

En kopia av protokollet skall levereras till församlingen, där alla församlingsmedlemmar bör ha möjlighet att granska protokollet vid två på varandra följande gudstjänster.

Församlingarnas ansvar för stiftets ekonomi

6 § Stiftets församlingar ansvarar gemensamt för att täcka de kostnader som uppstår av stiftets verksamhet.

Stiftsmötet besluter om sättet på vilket församlingarna sköter om sina förpliktelser. Det ekonomiska ansvaret behöver inte vara likadant för varje församling. Vid uppvägandet av det ekonomiska ansvaret kan församlingens storlek och generella ekonomiska situation tas i beaktande.

7 § Församlingen skall föra bok över stiftets egendom som överlåts åt församlingen.

Regional verksamhet

8 § Församlingarna kan på stiftsmötets beslut bilda regioner som grundar sig på geografisk eller språklig indelning. Stiftets verksamhetsorgan kan vid behov besluta att en del stiftsfunktioner verkställs på regionalnivå.

9 § Stiftets konsistorium kan utnämna en pastor inom en region till regionprost. Regionprostens uppgift är att hjälpa biskopen och stiftsdekanen i tillsynen av regionens präster och att ansvara för de stiftsfunktioner som omnämns i 8 §.

Kapitel 15: Gudstjänsten och kyrkliga förrättningar

1 § Stiftets församlingar är fria att ordna sin verksamhet som de vill, förutsatt att församlingen inte handlar mot stiftets bekännelse eller syfte eller på annat sätt avviker från stiftsordningen.

2 § Genom att verka inom samma stift förbinder sig församlingarna att erkänna varandras medlemmar, ämbetsbärare, förrättningar och annat församlingsliv. För att bevara detta bör stiftets församlingar följa de reglementen som stiftsordningen ger i fråga om församlingsarbetet.

Dopet och medlemskap i församling

3 § Som medlem i en församling kan den person upptas som bekänner den evangelisk-lutherska tron och är döpt och som i sin tro och sitt liv vill förbinda sig till den evangelisk-lutherska bekännelsen. I fråga om under 12-åriga barn bestämmer barnets föräldrar om församlingsmedlemskapet.

4 § En odöpt person bör genom dopet upptas till församlingens gemenskap. Ifall dopkandidaten inte har för avsikt att bli medlem eller syftet inte är att göra honom eller henne till medlem bör dopet i normalfall inte förrättas.

Ett nöddop kan förrättas åt vem som helst och omedelbart om det finns skäl att anta att dopkandidaten är i livsfara.

5 § Dopet skall förrättas i Faderns och Sonens och den Helige Andes namn, genom att använda vatten. Dopet förrättas i enlighet med den lutherska kyrkans liturgiska tradition.

6 § I samband med dopet utses åt den döpte minst två faddrar. Dessa skall vara döpta och konfirmerade kristna som

är oförvitliga i lära och liv och som bekänner den lutherska tron.

7 § Församlingsmedlemmarna förväntas låta döpa sina barn utan onödigt dröjsmål.

Församlingens gudstjänst

8 § I centrum för församlingsarbetet skall stå församlingens gemensamma gudstjänst. Gudstjänsten bör hållas på söndag, ifall inte betydande praktiska skäl föreligger för att välja en annan tidpunkt.

Det skall eftersträvas att gudstjänst hålls varje vecka, ifall inte arbetarbrist, ekonomiska orsaker, brist på utrymme eller något liknande ger orsak att samlas mera sällan.

9 § För gudstjänsten ansvarar församlingens pastor eller den präst han kallat. Ifall prästen är förhindrad och om ingen ersättande präst går att finna skall gudstjänsten förrättas i enlighet med de direktiv som konsistoriet ger för dylika fall.

10 § Gudstjänsterna förrättas i enlighet med den lutherska liturgiska traditionen. Konsistoriet kan skapa ett reglemente för att reglera församlingarnas gudstjänstliv.

Herrens heliga nattvard

12 § Herrens heliga nattvard förrättas i församlingens gudstjänst. För förrättandet och utdelandet av nattvarden ansvarar den präst som ansvarar för gudstjänsten.

Vid behov kan prästen förrätta nattvard utanför gudstjänsten även i själavårdssammanhang eller i något annat av församlingens tillfällen.

13 § Nattvarden utdelas till medlemmar i stiftets församlingar och till de döpta och konfirmerade kristna som vill hålla sig till den lutherska bekännelsen.

Nattvarden utdelas inte till dem som håller sig till läromässiga villfarelser eller till obotfärdiga personer som lever i öppen synd, i enlighet med det som stadgas i kapitel 17.

14 § Ett döpt barn som fått undervisning i nattvarden innebär kan med pastorns tillstånd delta i nattvarden tillsammans med sin förälder eller någon annan som tar hand om hans eller hennes kristna fostran.

Konfirmation

15 § Församlingarnas präster kan med biskopens tillstånd förrätta konfirmation. Den församlingsmedlem som fått kristen undervisning bekänner vid konfirmationen församlingens tro, han eller hon välsignas och får förbön. Den

konfirmerade får rätten att självständigt delta i nattvarden och att vara fadder.

Välsignelse av äktenskap

16 § De som ingått äktenskap kan be om välsignelse för sitt äktenskap. Välsignandet av äktenskapet förrättas av en präst.

Jordfästning

17 § Stiftets präst kan om så önskas förrätta en jordfästning.

Andra reglementen

18 § Prästerna får inte av församlingsmedlemmar ta emot belöningar för skötandet av kyrkliga förrättningar.

Kapitel 16: Prästvigning och ämbetsutövning

1 § För församlingens andliga liv ansvarar prästen. Prästens uppgift är att

- 1) förkunna Guds ord rent och klart och sköta om och dela ut de heliga sakramenten i enlighet med Kristi instiftelse
- 2) tjäna som själsherde sin egen församling och hela Kristi kyrka samt ansvara för församlingsmedlemmarnas salighet
- 3) tjäna församlingsmedlemmarna med bön och kyrkliga förrättningar
- 4) ta emot bikt och ge enskild själavård
- 5) göra hembesök och dela ut nattvard åt sjuka
- 6) bära ansvar för sin församlings kristna fostran
- 7) ta hand om förverkligandet av en god administration i församlingen
- 8) upprätthålla kontakten till biskopen, prästerna och andra församlingar
- 9) be för sig själv, sin församling och alla andra som är i behov av förbön
- 10) utforska Guds ord och utveckla sina kunskaper som teolog.

2 § Pastorn skall som församlingens herde leda sin församlings andliga liv. Han bär ansvaret för all förkunnelse av ordet och all andlig verksamhet i församlingen.

3 § Prästen är förpliktad att i sin undervisning och ämbetsutövning handla i enlighet med stiftets bekännelse och syfte. Som prästens ämbetsutövning betraktas alla offentliga tal eller skrivelser som berör kristen lära, oberoende av om det sker i samband med prästens ordinarie församlingsarbete eller inte. Av prästen förväntas ett gott exempel och oförvitlighet även i privatlivet.

Val av präst och prästvigning

4 § Församlingen kallar åt sig en präst.

Före församlingen kallar en präst meddelar den konsistoriet om detta. Församlingen kommer överens med biskopen om arrangemangen kring kallandet av prästen och hans installation till tjänsten. Ifall någon part är missnöjd med kallelseförfarandet eller om ärendet på något annat sätt är oklart bör konsistoriet undersöka ärendet. I ett sådant fall beaktas inte kallelsen, och installationen till tjänsten kan inte förrättas innan konsistoriet förordar det.

Församlingen kan kalla till präst vilken som helst av prästkollegiets medlemmar eller be stiftets biskop rekommendera en präst som passar för församlingen. Församlingen kan be konsistoriet granska en mans duglighet, som församlingen anser lämplig och som inte ännu är i prästämbetet eller inte är medlem av prästkollegiet. Ifall konsistoriet godkänner prästkandidaten kan han prästvigas. En avvisad kandidat kan senare undersökas på nytt.

Också stiftsrådet kan kalla till prästämbetet för andlig-teologiska uppgifter i stiftets arbete.

Biskopen har vid beslutandet av prästvigningar vetorätt.

5 § Till präst kan vigas en man som är döpt och konfirmerad, förverkligar sin tro och bekännelse i en gudstjänstfirande församling, som en församling kallar som sin herde och som har utträttat en av konsistoriet godkänd teologisk utbildning eller som på annat sätt kan påvisa tillräcklig kunskap. Han bör vara exemplarisk i sin livsföring, teologiskt skicklig och förbinda sig till Missionsstiftets bekännelse och syfte.

6 § Prästvigningen förrättas av stiftets biskop, eller om han är förhindrad någon annan biskop eller en medlem av stiftets konsistorium.

Prästvigningen förrättas i enlighet med den lutherska kyrkans liturgiska tradition, med ordet och bönerna, genom handpåläggning.

Andra reglementen om prästens ämbetsutövning

7 § Prästens på bikthemligheten baserade tystnadsplikt är ovillkorlig i enlighet med principerna för de stadganden som gäller prästerna inom Evangelisk-lutherska kyrkan i Finland och Finlands ortodoxa kyrka.

Prästen får inte yttra det som anförtrotts honom i den enskilda bikten eller i annat själavårdssammanhang eller ange den person som anförtrott sig åt honom.

8 § I enlighet med den lutherska tvåregementsläran får prästen inte i församlingsarbetet främja partipolitiska strävanden eller ta ställning till partier eller kandidater.

9 § Prästen skall följa konsistoriets direktiv, eller om sådana inte särskilt har givits, förhandla med biskopen innan han ger sig in i samarbete i andliga frågor med sådana samfund eller präster som inte delar och förverkligar Missionsstiftets bekännelse.

Kapitel 17: Disciplinära ärenden och konfliktsituationer i församlingen

1 § Stiftets biskop fungerar som prästernas tillsyningsman och rådgivare och bestämmer tillsammans med konsistoriet om disciplinära åtgärder och lösandet av konfliktsituationer.

Prästers disciplinära ärenden

2 § Stiftet skall ta itu med allvarliga villfarelser i prästens livsföring. Detta kommer i fråga om prästens synd är:

- 1) en exceptionellt allvarlig gärning eller försummelse
- 2) en fortlöpande synd i fråga om livsföring
- 3) offentlig eller minst i församlingsmedlemmars vetskap
- 4) sådan som omedelbart riktas mot hans församling, hans församlingsmedlemmar eller på annat sätt direkt har att göra med hans ämbetsutövning.

3 § Ifall det är fråga om en villfarelse i lära eller liv som inte är offentlig skall man vid behandlandet av ärendet först ta kontakt med biskopen, som bestämmer om frågans vidare behandling.

Biskopen bör tala med ifrågavarande präst innan han informerar konsistoriet. Ifall biskopen anser att det skedda inte behöver behandlas inför konsistoriet på grund av att villfarelsen är så ringa kan biskopen ensam ge prästen en anmärkning, varefter ärendet är behandlat. Information om anmärkningen ges åt konsistoriet vid dess följande möte. Ifall biskopen anser att den anmälning som getts åt honom är grundlös förs ärendet inte till konsistoriets behandling.

I enlighet med Bibelns direktiv (1 Tim 5:19) bör biskopen förhålla sig avvaktande till att behandla sådana anmälningar som ges av endast en församlingsmedlem, om det inte på basis av gärningens natur är oskäligt att förvänta sig flera anmälare. Endast i undantagsfall kan man behandla en anmälan som inte kommit från församlingen.

Biskopen och konsistoriet bör se till att information om ett ärende som är under behandling inte ges åt andra än de berörda, för att försvara prästens rykte.

Ifall biskopen bedömer att misstanken om villfarelsen är i allmän kännedom kan ärendet tas upp vid konsistoriets möte redan före det samtal som nämns i mom. 2. Också i detta fall bör biskopen enskilt diskutera med i fråga varande präst innan konsistoriet fattar sitt beslut. Konsistoriet bör även i ett sådant här fall försvara ärendets privacitet i

enlighet med mom. 4. Ifall misstanken inte anses ge orsak till en disciplinär åtgärd i enlighet med 5 §, bör biskopen tillsammans med prästen komma överens om i vilken mån det informeras om konsistoriets beslut.

4 § Vid behandlingen av ett disciplinärt ärende bör man följa gott styrelseskick och det rättvisa rättsskipandets principer. Under undersökningen följs principen om att den anklagade antas vara oskyldig.

Prästen är förpliktad att medverka i behandlandet av det ärende som berör honom.

5 § Ifall prästen konstateras i sitt privatliv eller sin tjänsteutövning ha gjort sig skyldig till för en präst olämpligt beteende kan konsistoriet ge honom ett disciplinärt straff.

- 1) Genom en anmärkning meddelar konsistoriet – eller biskopen ensam – prästen om hans olämpliga beteende och att han förväntas göra bättring i fortsättningen.
- 2) En varning kan konsistoriet ge för en sådan allvarlig villfarelse som trots allt inte ger orsak till att avstänga från ämbetet, eller för en mildare, återkommande villfarelse, ifall man redan tidigare har gett en anmärkning om den.
- 3) En tillfällig avstängning från ämbetsutövningen kommer i fråga i en situation då prästen har gjort sig skyldig till en allvarlig, allmänt känd synd, som på ett betydande sätt försvårar hans möjligheter att verka som församlingens herde, eller om han återkommande gör sig skyldig till synd som han tidigare fått varning för.
- 4) Avstängning från prästämbetet kan beordras då prästen genom återkommande villfarelser visar sig vara oförmögen att kontrollera sitt beteende, på grund av odugligt skötande av ämbetets förpliktelser eller för att han genom sitt beteende har mist sitt förtroende som präst.

Konsistoriet kan tillfälligt avstänga en präst från sin ämbetsutövning för undersökningens tid eller tills det disciplinära ärendet eller anklagelsen för villolära har behandlats i konsistoriet. Det tillfälliga avstängandet från ämbetsutövningen kan göras utan att höra den som ärendet gäller ifall vägande skäl föreligger.

Ifall en brottsutredning är i gång på grund av ärendet kan konsistoriet beordra de disciplinära följderna först efter det att ärendet fått en lösning som har laga kraft.

Vid fällandet av domen kan konsistoriet enligt sitt eget omdöme även beordra ett tillfälligt eller permanent avstängande från stiftsuppgifter.

6 § Ifall den som ärendet angår anser att konsistoriet gjort ett misstag i behandlandet av ärendet kan den som är missnöjd med beslutet föra ärendet inför skiljenämnden enligt det som stadgas i kapitel 18.

7 § En präst kan inte avstängas från sin ämbetsutövning utan att först höra hans egen församling.

8 § Ifall prästen misstänks ha vilsegått från stiftets bekännelse undersöks ärendet i samma ordning som vid

villfarelser i fråga om livsföringen. Anklagelsen för villolära behandlas ifall den misstänkta villfarelsen:

- 1) är offentligt uttalad eller skriven, eller uppenbaras i prästens verksamhet
- 2) berör ett ärende som stiftets bekännelsegrund har en tydlig ståndpunkt i och som är förpliktande för alla.

Ifall stiftets konsistorium finner att prästen lärt eller handlat mot stiftets bekännelse i ärendet, bör prästen rätta till sin undervisning så att den motsvarar stiftets bekännelse och – ifall rimligt – ge ut en offentlig rättelse eller på annat sätt specificera sin tidigare undervisning så att inte församlingsmedlemmarna blir kvar med en fel uppfattning.

Ifall prästen inte handlar på det sätt som förväntas av konsistoriet eller om han upprepade gånger gör sig skyldig till att undervisa villolärer, bör konsistoriet ålägga honom ett disciplinärt straff i enlighet med 5 §.

9 § Ifall föremålet för undersökningen är stiftets biskop handlas det på samma sätt som vid undersökandet av en präst, dock så att de biskopsliga uppgifterna sköts av den person som konsistoriet utnämnt för detta ändamål.

Församlingens disciplinära ärenden

9 § Ifall en församling försummar sina plikter eller på annat sätt handlar mot stiftsordningen bör stiftsdekanen och biskopen informera församlingens präst och ansvarstagare om detta. Ifall församlingen fortgår i att verka mot stiftsordningen bör saken föras till behandling inför konsistoriet.

Vid undersökandet av församlingens verksamhet handlas i enlighet med de principer som beskrivs i 4 §.

10 § Ifall församlingen konstateras ha brutit mot stiftsordningen i sin verksamhet kan konsistoriet ålägga församlingen ett disciplinärt straff.

- 1) Genom en anmärkning kan konsistoriet fästa uppmärksamhet vid något fel i församlingens verksamhet och styra församlingen att på denna punkt rätta till sin verksamhet så att den är förenhetlig med stiftsordningen.
- 2) En varning kan ges ifall församlingen trots anmärkningen inte har rättat till sin verksamhet eller ifall församlingen i ett ärende som är centralt med tanke på församlingens verksamhet har genom en uppenbar försummelse låtit bli att följa den förpliktelse som beskrivs i stiftsordningen.
- 3) Avstängande från medlemskap i stiftet kan komma i fråga ifall församlingen trots varningen fortsätter att bryta mot stiftsordningen. I ett sådant fall kan stiftets konsistorium föreslå åt stiftsrådet att församlingen skall uteslutas. Beslutet om uteslutning fattas av stiftsmötet, på basis av stiftsrådets förslag.

Vid uteslutandet av en församling eller om församlingen självmant lämnar stiftet utreds ifall och i vilken mån församlingen har egendom som tillhör stiftet. Denna egendom returneras till stiftet.

11 § De straff som utdelas till församlingen berör inte per se församlingens präst, ifall han inte genom sina försummelser är skyldig till brott mot stiftsordningen.

Konfliktsituationer i församlingarna

12 § Ifall församlingen är missnöjd med sin präst, men han är inte misstänkt för brott mot 2 § eller 8 § bör stiftets biskop eller en person som är utsedd av honom fungera som medlare.

Ifall konfliktsituationen försätter kan saken behandlas i konsistoriet.

Ifall prästen inte kan bevisas vara skyldig till villfarelse enligt 2 §, villolära 8 § eller försummande av ämbetsuppgifter eller exceptionellt ansvarslöst eller oskickligt förvaltande av ämbetsuppgifter kan prästen avskedas endast med konsistoriets tillåtelse.

13 § Lösandet av konflikter som uppstår inom församlingen eller behandling av villfarelse som begås av församlingens medlemmar skall primärt behandlas av församlingens präst och styrelse. Detta sker då enligt de stadgar som varje församling har. Församlingen bör applicera de principer som finns i 3 §/4 mom. Och 4 § till att lösa också de interna konflikterna.

Ifall församlingensmedlemmen upplever sig blivit fel behandlad kan han eller hon vädja till biskopen som besluter om det rätta tillvägagångssättet.

För att bevara den enhet som församlingarna har bör man ej låta någon som blivit exkommunicerad i en församling delta i nattvarden i andra församlingar.

Kapitel 18: Skiljenämndsförfarande

1 § De konflikter som har att göra med stiftet, dess verksamhet eller dess avslutande, eller de konflikter som har att göra med medlemskap eller ansökan om medlemskap i Missionsstiftet avgörs genom skiljenämndsförfarande. Till skiljenämndsförfarandet hör också de privaträttsliga konflikter som berör förhållandet mellan en församling och församlingsmedlemmen, eller två enskilda församlingsmedlemmar.

2 § Skiljenämndsätten är sammansatt av två representanter som är utnämnda av de inblandade parterna och en ordförande som är vald av dem. Denna ordförande bör vara en jurist som är insatt i kyrkorättsliga frågor. Representanterna väljs av de åtta skiljedomarkandidater som stiftsmötet utnämner.

3 § Skiljenämnden följer den gällande skiljenämndslagen (967/1992)

Kapitel 19: Stiftets arkiv

1 § Beslut som fattats av stiftets verksamhetsorgan och stiftets verksamhet bokförs i stiftets arkiv. Arkivet omhändertas av ett kansli som är underställt stiftsrådet. För arkivet svarar stiftsdekanen som även har hand om det personregister som uppstår i arkivet.

2 § I stiftets arkiv förvaras:

- 1) Den i kraft varande stiftsordningen, med bifogad information om när och med hurdana ändringar stiftsordningens ändringar har godkänts.
- 2) Stiftets verksamhetsberättelser och verksamhetsplaner.
- 3) Möteskallelserna och protokollen för stiftsmötets, stiftsrådets, konsistoriets och prästkollegiets möten.
- 4) De offentliga tillkännagivanden och officiella uttalanden som stiftet gett.
- 5) En förteckning över de kyrkliga förrättningar som utförts i stiftet.

3 § Förteckning skall föras över de kyrkliga förrättningar som utförts i stiftet. Stiftets församlingar och präster är utan onödigt dröjsmål förpliktade att ge kansliet informationen över de förrättningar de utfört.

I förrättningsförtäckningen antecknas följande information:

- 1) I fråga om döpta anges hela namnet, födelse- och dopdatum, faddrar, den pastor som förrättat dopet, den församling i vilken den döpte blivit medlem, samt i fråga om en person som är mindre än 15 år gammal personens vårdnadshavare.
- 2) I fråga om konfirmerade anges namn, konfirmationstidpunkten, den konfirmerades dåvarande församling och den präst som förrättat konfirmationen.
- 3) I fråga om välsignelse av äktenskap anges deras namn som ingått äktenskap (samt möjliga av äktenskapet orsakade namnändringar), datum för ingående av äktenskapet, tidpunkt för välsignelse av äktenskapet, de äkta makarnas församling/församlingar, platsen för välsignelsen samt pastorn som välsignat äktenskapet.
- 4) I fråga om jordfästning anges den avlidnes namn, dödsdatum, församling, jordfästningstidpunkten, jordfästningsplatsen, samt den pastor som jordfäst den avlidne.

Om övriga kyrkliga förrättningar antecknas inget i förrättningsförtäckningen.

Användning av arkivet

4 § Arkivet skall bevaras på ett sådant sätt att man inte kommer åt det utan tillstånd.

5 § Tillträde till arkivet finns enligt följande:

- 1) Stiftets grundläggningsdokument, stiftsordningen, verksamhetsplanerna, verksamhetsberättelserna och de officiella tillkännagivanden och offentliga uttalanden som stiftet gett ut är vid förfrågan tillgängliga för alla.
- 2) Kallelser till och protokoll över stiftsmötets, stiftsrådets, konsistoriets och prästkollegiets sammanträden är offentliga:
 - a) för stiftets biskop och stiftsdekanen eller de personer som dessa utfärdat fullmakt åt
 - b) för respektive verksamhetsorgans nuvarande medlemmar
 - c) för den person som varit medlem av respektive verksamhetsorgan under respektive mötestidpunkt, oberoende av om han eller hon var med under respektive möte eller inte.
- 3) I fråga om person vars information finns i förrättningskatalogen är informationen tillgänglig för personen själv, pastorn i personens församling samt stiftets biskop.

Kapitel 20: Avskaffande av stiftet

1 § Stiftet kan avskaffas på beslut av stiftsmötet då beslutet får åtminstone tre fjärdedelars ($\frac{3}{4}$) majoritet av de givna rösterna. I möteskallelsen skall avskaffandet av stiftet nämnas. Vid avskaffandet av stiftet används de medel som samlats åt stiftet samt annan egendom för ändamål i enlighet med stiftets syfte i enlighet med det som det möte som fattat beslutet att avskaffa stiftet bestämmer. Ifall stiftet läggs ned används dess medel för samma ändamål.